



دانشگاه ایزدپسندی خوارزمی شیراز
معاونت دانشجویی و فرهنگی
اداره خوابگاهها

ضوابط و مقررات سکونت در خوابگاههای دانشجویی دانشگاه

صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی

دانشجوی گرامی: تندرستی و امنیت دو شرط مهم و ضروری در ارتقاء و پیشرفت هر جامعه ای محسوب می‌شوند که در آموزه‌های دینی نیز بر آنها تاکید شده است. خوابگاه نیز از این امر مستثنی نیست؛ بلکه بدلیل حضور نخبگان جامعه در این محیط و رسالت خطیر جامعه دانشگاهی در تولید علم و پرورش متخصصان و فرهیختگان؛ برقراری امنیت و جو سرشار از آرامش و اعتماد در خوابگاه از اهمیت مضاعفی برخوردار است. لذا ضمن تاکید بر جایگاه رفیع خوابگاه با عنایت به اهمیت حفظ سلامت این محیط و تامین حقوق دانشگاهیان و حفظ کرامت دانشجویان؛ انتظار می‌رود ضمن رعایت قوانین و مقررات و پرهیز از هرگونه تخلف؛ نسبت به حفظ محیط سالم خوابگاه کوشش نمائیم. همچنین در موارد بروز و مشاهده امور خلاف قانون و شئونات دانشجویی؛ کار رسیدگی را به مراجع ذیصلاح دانشگاهی بسپاریم. خوابگاه قسمتی از محوطه دانشگاه محسوب می‌شود که دانشجو بهنگام ورود می‌بایست کارت تردد خود را همراه داشته و به واحد انتظامات درب ورودی یا دیگر مسئولین مربوطه ارائه نماید. بدیهی است در صورتی که دانشجویان اقدام به جعل و یا سوء استفاده از کارت سکونت خود نمایند (استفاده افرادی غیر از ساکن اصلی برای تردد در خوابگاه) ضمن معرفی فرد خاطی به مراجع ذیصلاح، برابر مقررات مربوطه برخورد خواهد شد. همچنین دانشجو لازم است در حفظ و نگهداری کارت سکونت خود نهایت دقت را بعمل آورد. در ذیل بخشی از ضوابط و مقررات سکونت در خوابگاههای دانشجویی آمده است؛

الف- شرایط واگذاری خوابگاه

- ۱- دانشجویان متقاضی خوابگاه (دانشگاه فقط امکان اسکان به دانشجویان دوره روزانه طبق شرایط و ضوابط دانشگاه) موظف به پرداخت ودیعه خوابگاه هستند.
- ۲- عدم اشتغال به کار
- ۳- عدم استفاده از وام مسکن
- ۴- داشتن سنوات تحصیلی
- ۵- اولویت های واگذاری خوابگاه طبق ماده ۳ آیین نامه مصوب صندوق رفاه دانشجویان مورخ ۸۳/۱۱/۱۱ شرایط واگذاری خوابگاه دانشجویی و نحوه امتیاز بندی آن با توجه به امکانات موجود دانشگاه برای دانشجویان غیر بومی که امکان تردد روزانه از محل سکونت به دانشگاه را ندارند، با رعایت اولویت‌هایی توسط دانشگاه تعیین می‌شود.

 - معاون دانشجویی دانشگاه می‌تواند در صورت کمبود امکانات موجود حداکثر مدت استفاده از خوابگاه دانشجویی را کاهش دهد.
 - چنانچه دانشجو در دوره‌ای از تحصیل از خوابگاه دانشجویی استفاده نکند، به نسبت باقیمانده دوره تحصیل تا سقف تعیین شده می‌تواند از خوابگاه دانشجویی برخوردار شود.
 - معاون دانشجویی دانشگاه می‌تواند با در نظر گرفتن شرایط خاص دانشجو و امکانات موجود مجوز اسکان دانشجو را حداکثر برای دو نیمسال مازاد بر سقف تعیین شده و با رعایت مقررات صندوق رفاه دانشجویان و مصوبات دانشگاه برای دانشجویان سنواتی صادر کند.

- در صورت عدم تخلیه خوابگاه در موعد مقرر معاون دانشجویی دانشگاه می تواند نسبت به صدور مجوز تخلیه محل سکونت دانشجو اقدام نموده و جریمه ای برابر با ۱۰ برابر اجاره بهای مصوب از دانشجو دریافت شود.

ب - قوانین و مقررات عمومی خوابگاه:

ماده ۱) در ابتدای سکونت در خوابگاه چنانچه محل سکونت دانشجو دارای اثاثیه و تجهیزات باشد طبق صورتجلسه به دانشجو تحویل داده می شود و در موقع تخلیه طبق همان صورتجلسه تحویل گرفته خواهد شد و مسئولیت کسری لوازم و یا خسارت وارده به آنها به عهده شخص یا اشخاص تحویل گیرنده خواهد بود.

ماده ۲) تامین لوازم شخصی مانند تشک، پتو، ملحفه و بالش بر عهده دانشجو می باشد و مدیریت خوابگاه هیچگونه مسئولیتی در این زمینه ندارد.

ماده ۳) دانشجو حق نگهداری و استفاده از اشیاء و لوازم عمومی خوابگاه را در اتاق مسکونی خود ندارد.

ماده ۴) هر دانشجو موظف به حفظ اموال شخصی خود بوده و مدیریت خوابگاه در این رابطه هیچگونه مسئولیتی ندارد.

ماده ۵) دانشجوی ساکن در خوابگاه مجردی حق طبخ غذا در اتاق مسکونی خود را ندارد.

ماده ۵) تغییر یا تعویض قفل و سایر وسایل محل سکونت دانشجو بدون اجازه کتبی اداره امور خوابگاهها ممنوع است.

ماده ۷) دانشجو موظف به نظافت محل سکونت خود و حفظ بهداشت و پاکیزگی معابر و اماکن عمومی خوابگاه می باشد.

ماده ۸) دانشجو موظف است هنگام خروج از خوابگاه وسایل برقی اتاق خود را کاملاً خاموش کند.

ماده ۹) در صورتیکه در امور تاسیساتی اتاقهای مسکونی خوابگاه و اماکن عمومی ساختمان نظیر حمام، سرویس های بهداشتی و آشپزخانه از قبیل مشکلات برقی، انشعابات آب و گاز و ... خللی پیش آید و نیاز به تعمیر یا تعویض و جابجائی داشته باشند، دانشجویان ساکن موظفند مراتب را کتباً به مسئول خوابگاه اطلاع دهند تا بررسی و اقدام لازم به عمل آید، مسئولیت عدم اطلاع موارد فوق و یا دخالت مستقیم در اینگونه امور که موجب ضایعات احتمالی جانی و مالی بشود به عهده دانشجویان آن محل می باشد.

ماده ۱۰) ساکنین خوابگاه موظفند به منظور جلوگیری از گرفتگی فاضلاب، سرویسهای عمومی، آشپزخانه، حمام، دستشویی، از ریختن آشغال؛ کاغذ؛ پارچه و ... خودداری نمایند در غیراینصورت خسارت وارده به عهده فرد یا افراد خاطی می باشد و در صورت تکرار آن موجب محرومیت دائمی از خوابگاه خواهد شد.

ماده ۱۱) ساعت ورود و خروج مجاز در خوابگاه بر حسب فصول سال و نوع خوابگاه از سوی اداره امور خوابگاه های تعیین و اعلام می گردد. حداکثر ساعات تردد در خوابگاه دختران از ساعت شش صبح لغایت ساعت بیست و دو شب می باشد.

ماده ۱۲) احترام به شعائر و رعایت مقررات و قوانین جمهوری اسلامی ایران الزامی است.

ماده ۱۳) رعایت ادب و احترام متقابل بین دانشجویان و مسئولین خوابگاه الزامی است.

ماده ۱۴) ورود خواهران و برادران دانشجو با ظاهر و پوشش نامناسب به درون خوابگاه ممنوع است.

ماده ۱۵) ظاهرشدن با پوشش نامناسب در محیط معابر و اماکن عمومی خوابگاه ممنوع است .

ماده ۱۶) نگهداری و استفاده از ابزارآلات غیرقانونی از قبیل (لوازم قمار، نوارهای مبتذل، اسلحه سرد و گرم و...) در خوابگاههای دانشجویی ممنوع است.

ماده ۱۷) ایجاد هرگونه مزاحمت که موجب سلب آسایش ساکنان خوابگاه گردد از قبیل (ایجاد سروصدا، درگیری، بلند نمودن بیش از حد صدای رادیو و تلویزیون، نواختن ابزار و آلات موسیقی، استعمال دخانیات و ...) ممنوع است.

ماده ۱۸) از ساعات ۲۲ شب تا ۶ بامداد رعایت سکوت عمومی جهت آرامش ساکنین خوابگاه ضروری است و مسئولین خوابگاه نیز در این ساعات از صدا زدن دانشجویان بوسیله بلندگو خودداری می نمایند.

ماده ۱۹) رعایت موارد مندرج در این دستورالعمل برای کلیه ساکنین خوابگاه‌ها الزامی است و مسئول خوابگاه موظف است موارد خلاف را جهت رسیدگی و یا طرح در کمیته انضباطی به اداره امور خوابگاهها گزارش نماید. چنانچه مشخص گردد که دانشجو در مورد خود اطلاعات نادرست داده است ضمن معرفی به کمیته انضباطی دانشجویان، اداره خوابگاه‌ها می تواند سکونت وی را لغو و جریمه مدت سکونت با احتساب پنج برابر هزینه سکونت در خوابگاه دریافت خواهد شد.

ماده ۲۰) دانشجو در مدت اقامت در خوابگاه‌های دانشجویی ملزم به رعایت مقررات عمومی به شرح زیر است :

- ساعات ورود و خروج مجاز دانشجویان ساکن در خوابگاه و اوقات ملاقات بر حسب فصول سال از سوی اداره خوابگاه‌های دانشگاه تعیین و اعلام می شود.
- به منظور رعایت کردن آرامش - به تناسب فصول - ساعاتی به عنوان زمان سکوت عمومی توسط اداره خوابگاه‌ها اعلام می شود .
- استفاده از وسایل سمعی و بصری و رایانه در صورت رضایت ساکنین اطاق و عدم تجاوز به حقوق دیگران و رعایت موازین قانونی و شرعی بلا مانع است .
- پذیرش مهمان در اطاق دانشجویی ممنوع است .
- ورود ملاقات کننده مرد به خوابگاه خواهران و ورود ملاقات کننده زن به خوابگاه برادران ممنوع است.
- در صورت اعلام کتبی ولی دانشجو، اقامت دانشجویان دختر در خارج از خوابگاه - صرفاً برای مدت معین و در محل های اعلام شده از سوی ولی دانشجو بلا مانع است .
- انجام نظافت اطاق و حفظ بهداشت عمومی خوابگاه به عهده خود دانشجو است.

ج- قوانین پذیرش و ثبت نام پسران و دختران:

ماده ۲۱) دانشجو حق واگذاری محل مسکونی خود را به دیگری ندارد ولی در صورت لزوم تعویض محل سکونت دانشجو با اجازه کتبی اداره امور خوابگاهها امکان پذیر خواهد بود. ساکنین خوابگاهها موظفند هنگام تخلیه خوابگاه، اموال و لوازم موجود در اتاق را که در بدو اسکان تحویل گرفته‌اند به همان نحو تحویل مسئول خوابگاه نموده همچنین کلید واحد مربوطه را تحویل دهند؛ در غیر اینصورت اداره خوابگاه ها مجاز است برای دانشجو جریمه تا حداکثر ۵ برابر اجاره بها تعیین نماید.

- براساس دستورالعمل صادره از سوی صندوق رفاه دانشجویان وزارت علوم تحقیقات و فناوری حداکثر مدت مجاز سکونت در خوابگاه از زمان شروع به تحصیل به شرح زیر می باشد: مقطع کارشناسی حداکثر هشت نیمسال، مقطع

کارشناسی ارشد ناپیوسته حداکثر چهار نیمسال، مقطع دکترای تخصصی حداکثر هشت نیمسال،

بنابراین به تمامی دانشجویان توصیه می شود به گونه‌ای برنامه ریزی کنند که در دوره زمانی قانونی، تحصیل خود را به پایان برسانند. - همچنین براساس دستورالعمل صادره از سوی صندوق رفاه دانشجویان وزارت علوم تحقیقات و فناوری؛ تداوم سکونت دانشجویان بیش از حد مجاز در خوابگاه مشمول پرداخت جریمه خواهد بود.

د- قوانین و مقررات ویژه خوابگاه دختران :

ماده ۲۲) ضوابط و مقررات تاخیر و غیبت در خوابگاه خواهران:

- دانشجو می‌تواند بعضی از شب‌ها فقط در منازل خویشاوندان ساکن در شهری که قبلاً "مشخصات آدرس و نسبت آنها با دانشجو در فرم مربوطه قید شده و به تایید اولیای قانونی او رسیده است با رعایت سایر موارد حداکثر تا دو شب در هفته اقامت نماید.
- دانشجوی متقاضی موظف است مراتب مندرج در ماده ۲۰ را حداکثر یک روز قبل به طور کتبی به مسئول خوابگاه اطلاع دهد و مشخصات خویشاوند خود را در فرم مربوطه (یا دفتر) ثبت نماید و در صورت عدم تطبیق درخواست دانشجو با مشخصات و آدرس بستگان، مدیریت خوابگاه می‌تواند ضمن اطلاع‌رسانی به اولیای قانونی دانشجو، برابر مقررات رفتار نماید.
- دانشجو پس از مراجعت به خوابگاه موظف است حضور خود را به مسئول خوابگاه اعلام نموده و ثبت نماید.
- در صورت غیبت یا تاخیر غیرموجه در ورود به خوابگاه، دانشجو موظف است مدارک لازم مبنی بر موجه بودن غیبت یا تاخیر خود را به مسئول خوابگاه ارائه نماید و مدیریت خوابگاه مجاز است موارد تاخیر را به اولیای قانونی دانشجو اعلام نماید.
- با دانشجویانی که ماهیانه بیش از سه مورد تاخیر در مراجعه به خوابگاه یا غیبت غیرموجه داشته باشند برابر مقررات انضباطی برخورد و نهایتاً دانشجو از خوابگاه محروم خواهد شد.

○- اینجانب کلیه قوانین و مقررات مربوط به خوابگاه را پذیرفته و خود را ملزم به رعایت آن می‌دانم، در غیر این صورت قبول می‌نمایم تا ضمن محرومیت از خوابگاه، طبق قوانین انضباطی با اینجانب برخورد گردد.

نام و نام خانوادگی دانشجو

امضا

تاریخ